

ACTA DE REUNIÓN

Código: PM-FT-01
Versión: 05
Rige a partir de su publicación en el SIG

Acta No						No aplica	
Fecha	Día	Mes	Año	Hora de inicio	10:00 am	Hora de finalización	11:50 am
	07	09	2023				

ASISTENTES A LA REUNIÓN

Nombres y Apellidos				Dependencia/Entidad	
Hora de inicio	Nombres y Apellidos	Dependencia	Cargo	Correo electrónico2	
9/7/23 10:47:49	Juan José Perilla González	OTSI	Líder Técnico	jperilla@mineducacion.gov.co	
9/7/23 10:47:33	Nelson Quijano Ramos	Sub. Acceso	Profesional	nquijano@mineducacion.gov.co	
9/7/23 10:48:24	EDNA MARGARITA AREVALO BOLAÑOS	OFICINA DE TECNOLOGIA Y SISTEMAS DE INFORMACION	LIDER TECNICO BODEGAS	earevalob@mineducacion.gov.co	
9/7/23 10:48:44	Amalia Peña Russi	Dirección de Primera Infancia	Contratista	ampena@mineducacion.gov.co	
9/7/23 10:54:04	LUIS EDUARDO SUAREZ	SUBDIRECCIÓN DE ACCESO	Profesional Especializado	lsuarez@mineducacion.gov.co	
9/7/23 10:56:17	Rodrigo García Chaves	Sub. Recursos Humanos del Sector Educativo	Contratista	rgarcia@mineducacion.gov.co	
9/7/23 11:28:36	Carolina Muñoz Rendon	Subdirección de Monitoreo y Control	Contratista	camunoz@mineducacion.gov.co	
9/7/23 11:39:21	CAROLINA CAMPOS HOYOS	OTSI	CONTRATISTA	CACAMPOS@MINEDUCACION.GOV.CO	
9/7/23 11:49:22	ruby galeano	sub permanencia	prof esp	rgaleano@mineducacion.gov.co	
9/7/23 11:50:39	MAIRA YADIRA ORJUELA TRUJILLO	OAPF	CONTRATISTA	morjuela@mineducacion.gov.co	
9/7/23 11:50:20	Nelly Velasco	OAPF - GIAS	Profesional Especializado	evelasco@mineducacion.gov.co	
9/7/23 11:50:48	Sandra Milena Duarte Alape	Oficina Planeación y Finanzas	Contratista	sduarte@mineducacion.gov.co	
9/7/23 11:50:29	Sandra Ascuntar Urbano	SMYC	Contratista	sascuntar@mineducacion.gov.co	
9/7/23 12:01:39	Arturo Vargas	Acceso	Contratista	avargas@mineducacion.gov.co	
9/7/23 12:11:57	Ivan Dario Aristizabal Henao	Subdirección de Permanencia	Coordinador Poblaciones Vulnerables	iaristizabal@mineducacion.gov.co	
9/7/23 12:13:26	William Octavio Zapata	Dirección de Cobertura	Contratista	wzapatac@mineducacion.gov.co	
9/7/23 14:00:19	Leonardo Celis Agudelo	PTA	Contratista	vcelis@mineducacion.gov.co	

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Mesa extraordinaria técnica de información. Dificultad en el SIMAT y en la base consolidada de matrícula con la caracterización de los estudiantes en residencias escolares.

TEMAS TRATADOS

1	Iván Aristizábal: la situación que se está presentando es que al momento de ingresar a SIMAT para generar un reporte de matriculados en residencias escolares, la información obtenida es incorrecta. De un promedio general de 550 sedes que reportan residencia escolar, se aumentaron a 2000 y de 29 ETC que reportan residencia, se aumentaron a 91.
2	Arturo Vargas: Lo que se ha hablado con la fábrica es que se deben hacer 2 procedimientos, uno es borrar de la base de datos el registro de la variable de matriculados en residencia, sin tocar los retirados y el segundo es un tema de desarrollo en dónde se generen unas reglas que permitan, en la promoción, liberar la marca de residente, y cuando el estudiante se registre como retirado, la marca se mantenga pero al momento de generarse un nuevo registro de matrícula, la marca de residente sea eliminada. Se requiere validar con la OTSI si se cuentan con horas de desarrollo.
3	Carolina Campos: No se cuenta con horas, esto debido a que este año no hubo fábrica y ya se han acercado de varias áreas a solicitar temas urgentes, entonces se tomaran todos los temas que requieren de horas de desarrollo, para solicitar cotización de horas y quede sujeto a revisión y aprobación.
4	Carolina Muñoz: Por favor incluir los ajustes que se vayan a hacer no solo en SIMAT, también en los sistemas de información SINEB y DUE.

5	William Zapata: Se debe tener en cuenta un aspecto y es que se han identificado matriculados que estudian en una sede pero pernoctan en otra sede cercana, sedes que pueden o no ser del mismo establecimiento, esto además por el tema de asignación de recursos y de acuerdo con el tipo de beneficio que puede ser semi interno o interno completo.
6	Arturo Vargas: Para el DUE se deben hacer dos cosas, la primera es cambiar el nombre “internado” por el de “residencia escolar” aunque no se cree que eso afecte en el SIMAT y la segunda es hacer un desarrollo el cual verifique que todos los matriculados de una sede estén marcados como retirados para el cierre de la sede. Así mismo, cuando se le vaya a quitar la marca de residencia escolar a una sede, el DUE verifique que ningún matriculado quede con la marca de residente. En el documento de alto impacto debe quedar plasmado el ajuste al SINEB.
7	Carolina Campos: Se recomienda que los ajustes solicitados y que se plasman en los documentos, sean claros y eviten confusiones.
8	Sandra Duarte: Se debe gestionar un desarrollo integral que permita la intervención y ajustes requeridos al SIMAT y al SINEB, ya que la base consolidada de matrícula no solo sale de SIMAT, sino también de SINEB. A título personal se sugiere que si en el momento no se cuenta con el recurso para este desarrollo, se solicite para el año próximo y se realice de forma integral. La base consolidada de matrícula que se saca mes a mes, desde abril, se debe ajustar ya que viene con los datos de residentes con las inconsistencias mencionadas. Si se hace el ajuste a SIMAT, también se debe hacer el ajuste en la base que se tiene a la fecha con corte a agosto. Se sugiere hacer el ajuste a la base y revisar las 29 ETC que menciona Iván con el fin de que la base quede ajustada para este año, así no se alcancen a asignar esos recursos de esas inconsistencias en este año.
9	Andrés Zambrano: ¿Las auditorías podrían ayudar a verificar esta información? ¿A los hallazgos encontrados en las auditorías se les hace el descuento a las ETC en el siguiente año?
10	Sandra Duarte: Las auditorías ya cuentan con una metodología específica y en el momento no se podría modificar para incorporar este ejercicio. Queda sujeto a consulta ya que una modificación acarrearía costos.
11	Amalia Peña: Mientras se realizan los ajustes requeridos, en el DUE las sedes tienen la marca de internado. Cuando preguntan sobre cantidad de estudiantes están en internado, se puede asumir que los estudiantes que registran en esa sede y que tienen la marca se pueden contar?
12	Carolina Muñoz: No, lo que pasa es que las ETC tienen la marca de internado en el DUE y en SIMAT marcan a los estudiantes pero en el siguiente año ya no son residentes por alguna razón y se les olvida quitar la marca, entonces se hace un doble trabajo al hacer revisión y en SIMAT por este motivo.
13	Nelly Velasco: Teniendo en cuenta la situación expuesta, sumado a lo aportado por Arturo y Carolina Campos y Carolina Muñoz, de acuerdo con todo el trabajo que se debe hacer para este ajuste, lo más recomendable es hacer lo que sugiere Sandra en cuanto a realizar un trabajo de escritorio, teniendo en cuenta una experiencia en 2020 con deserción, para que en el 2024 se tenga una matrícula más clara y se evite un doble trabajo sobre todo para las ETC.
14	Carolina Campos: ¿Cuándo se necesita que se realice ese ajuste en SIMAT? Puesto que si se requiere para enero 2024, se debe empezar con la implementación desde ya por el trabajo previo que esto requiere como implementación, pruebas y demás.

15	Iván Aristizábal: Es preocupante que se mencione que el desarrollo no se puede ejecutar para este año y que se deba hacer un doble trabajo para este año y para el próximo también ya que el sistema seguirá generando estas inconsistencias. No se tiene certeza del dato de estudiantes residentes en el país porque el sistema no lo permite y la Procuraduría constantemente está preguntando por este dato.
16	Sandra Duarte: Debe quedar claro que además de SIMAT, también se debe ajustar la base consolidada. Si no se realiza el ejercicio de escritorio planteado, no se va a tener marcación completa al termino de esta vigencia y los retirados que regresen de septiembre a noviembre, no se van a poder marcar.
17	Carolina Campos: la OTSI confirma que para esta vigencia ya no hay recursos para ejecutar horas de desarrollos en SIMAT. Los jefes de área se han reunido para tratar estos temas urgentes y la consecución de recursos, pero eso no quiere decir que se cuente con los recursos. Por temas de tiempos, es muy difícil que se ejecute el desarrollo solicitado para este año.
18	Arturo Vargas: Lo más importante es la asignación de recursos para los estudiantes independientemente si el sistema funciona o no, entonces es importante que la base consolidada estén bien los datos. Como propuesta, se puede hacer el cruce en el DUE de las sedes que están marcadas como internados con SIMAT y ahí se podrían identificar los marcados como internos o residentes y esa información se le envía a las ETC para que se valide si son residentes o no.
19	Iván Aristizábal: Se debe buscar la manera de gestionar los recursos para ejecutar los ajustes que se requieran y pensar en dejar de depender de un tercero para realizar los ajustes que el ministerio requiera para el SIMAT.
20	Sandra Duarte: Que tan viable es tomar la base con corte a julio o agosto y desmarcar la variable de residencia a todas las ETC diferentes a las 29 ya referenciadas y teniendo en cuenta estas 29 ETC, que trabajo se puede adelantar con las secretarías, en las sedes que no se tiene certeza de los matriculados residentes, con qué tiempos se cuenta y que se requeriría para que la base a fin de año contemple una cifra fiable de residentes.
21	Iván Aristizábal: Para la subdirección de Permanencia, el dato oficial de residentes escolares es el de noviembre 2022. Se cuenta con datos desde la vigencia 2018 de reporte de residentes escolares y el dato varía según situaciones particulares en el territorio, es decir, puede que en una vigencia marquen residencia y en la siguiente no, pero luego vuelve y se activa. Son alrededor de 650 sedes las que presentan esta situación, se puede hacer un cruce entre bases para limpiar la información en la mayor medida posible. Se debe gestionar una ruta de trabajo entre dependencias para realizar este ejercicio.
22	Arturo Vargas: Es posible hacer el ejercicio colocando una fecha límite a las ETC para la entrega del archivo e indicándoles que si no se entrega este ejercicio en la fecha pactada, no se les podrá asignar esos recursos.
23	Nelly Velasco: Se sugiere que la Dirección de Cobertura gestione la consecución de recursos para poder llevar a cabo el desarrollo de ajuste solicitado antes de finalizar este año, con el fin de que en 2024 ya se pueda contar con la información ajustada. Se solicita que se cree un plan de trabajo urgente para trabajar en este mena ya que por experiencia se conoce que las ETC son demoradas en las entregas que se les requiere. Se solicita que por parte de las subdirecciones de acceso y permanencia, realicen el trabajo de depuración de información, con el fin de que Sandra pueda trabajar en la base consolidada de matrícula y hacer los ajustes

	necesarios.
24	Iván Aristizábal: El tema es complejo pero se debe crear la ruta de trabajo, sin descartar la consecución de recursos ya que el sistema se debe ajustar. De acuerdo con lo planteado por Nelly, se tomarán las bases y se realizarán los cruces para determinar un dato fiable a 30 de noviembre. Esta base servirá para tener datos confiables, pero también se debe definir la base y/o ejercicio que permita hacer la asignación de recursos.
25	Sandra Duarte: Lo ideal es que con la base obtenida el 30 de noviembre, se haga la asignación de recursos, pero esa pequeña parte de asignación de residentes se ajuste en enero, es decir, con la base de octubre se asignan recursos en un 80% quedando pendiente la asignación de residentes, ya que no se contaría con ese dato sino hasta el 30 de noviembre, esa parte se ajusta y se asigna en enero 2024.
26	Iván Aristizábal: Desde acceso y permanencia debemos organizarnos para realizar el trabajo de cruce de bases para obtener el dato fiable a 30 de noviembre, de igual forma desde las dependencias involucradas, gestionar la consecución de recursos que permita el desarrollo requerido al sistema, por último, organizar una reunión con la OAPF y el grupo financiero para determinar el mecanismo de asignación de recursos preliminar.
27	
28	

CONCLUSIONES/DECISIONES	
1	
2	
3	
4	
5	
6	

Compromisos adquiridos (Revisión próxima reunión)		
Compromiso	Fecha de límite de cumplimiento	Responsable
Reunión entre OAPF, Sub. De acceso y sub. De permanencia. Tema: asignación preliminar de recursos.	14/09/2023	Sandra Duarte
Entrega base depurada residentes escolares	30/11/2023	Subdirección de Acceso y Subdirección de Permanencia

ESPACIO PARA FIRMAS - REUNIÓN VIRTUAL

Si la reunión es virtual, en este espacio inserte la imagen de la lista de asistencia.

Hora de inicio	Nombres y Apellidos	Dependencia	Cargo	Correo electrónico2
9/7/23 10:47:49	Juan José Perilla González	OTSI	Líder Técnico	jperilla@mineducacion.gov.co
9/7/23 10:47:33	Nelson Quijano Ramos	Sub. Acceso	Profesional	nquijano@mineducacion.gov.co
9/7/23 10:48:24	EDNA MARGARITA AREVALO BOLAÑOS	OFICINA DE TECNOLOGIA Y SISTEMAS DE INFORMACION	LIDER TECNICO BODEGAS	earevalob@mineducacion.gov.co
9/7/23 10:48:44	Amalia Peña Russi	Dirección de Primera Infancia	Contratista	ampena@mineducacion.gov.co
9/7/23 10:54:04	LUIS EDUARDO SUAREZ	SUBDIRECCIÓN DE ACCESO	Profesional Especializado	lsuarez@mineducacion.gov.co
9/7/23 10:56:17	Rodrigo García Chaves	Sub. Recursos Humanos del Sector Educativo	Contratista	rgarcia@mineducacion.gov.co
9/7/23 11:28:36	Carolina Muñoz Rendon	Subdirección de Monitoreo y Control	Contratista	camunoz@mineducacion.gov.co
9/7/23 11:39:21	CAROLINA CAMPOS HOYOS	OTSI	CONTRATISTA	CACAMPOS@MINEDUCACION.GOV.CO
9/7/23 11:49:22	ruby galeano	sub permanencia	prof esp	rgaleano@mineducacion.gov.co
9/7/23 11:50:39	MAIRA YADIRA ORJUELA TRUJILLO	OAPF	CONTRATISTA	morjuela@mineducacion.gov.co
9/7/23 11:50:20	Nelly Velasco	OAPF - GIAS	Profesional Especializado	evelasco@mineducacion.gov.co
9/7/23 11:50:48	Sandra Milena Duarte Alape	Oficina Planeación y Finanzas	Contratista	saduarte@mineducacion.gov.co
9/7/23 11:50:29	Sandra Ascuntar Urbano	SMYC	Contratista	sascuntar@mineducacion.gov.co
9/7/23 12:01:39	Arturo Vargas	Acceso	Contratista	avargas@mineducacion.gov.co
9/7/23 12:11:57	Ivan Dario Aristizabal Henao	Subdirección de Permanencia	Coordinador Poblaciones Vulnerables	iaristizabal@mineducacion.gov.co
9/7/23 12:13:26	William Octavio Zapata	Dirección de Cobertura	Contratista	wzapatac@mineducacion.gov.co
9/7/23 14:00:19	Leonardo Celis Agudelo	PTA	Contratista	vcelis@mineducacion.gov.co

Ver grabación de la reunión en el siguiente enlace: (Si aplica)

https://mineducaciongovco-my.sharepoint.com/personal/saduarte_mineducacion.gov.co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%

ESPACIO PARA FIRMAS

Si la reunión es presencial, diligencie los espacios para las firmas.

Servidor		Servidor	
Dependencia/Entidad		Dependencia/Entidad	
Servidor		Servidor	
Dependencia/Entidad		Dependencia/Entidad	
Servidor		Servidor	
Dependencia/Entidad		Dependencia/Entidad	